

## **Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Przyjdź, Zapytaj – Profilaktyczny Program dla Rodzin”**

sporządzony na podstawie **Umowy o dofinansowanie numer: 36/RPLU.11.02.00-06-0042/17-00** zawartej w **dniu 18.05.2018 roku** pomiędzy Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

**1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:** 11 Włączanie społeczne

**1.2 Numer i nazwa Działania:** 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne

**1.3 Numer i nazwa Poddziałania:** .....

**1.4 Numer Priorytetu Inwestycyjnego:** .....

**1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:** Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego, IZ RPLU

**1.6 Numer naboru/konkursu:** RPLU.11.02.00-IZ.00-06-002/17

## Słowniczek:

1. Projekt pn. **„Przyjdź, Zapytaj – profilaktyczny Program dla Rodzin”**, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym – projekty konkursowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
2. Beneficjent projektu – Gmina Bychawa/Ośrodek Pomocy Społecznej w Bychawie
3. Realizator projektu – Ośrodek Pomocy Społecznej w Bychawie
4. Uczestnik/Uczestniczka projektu „UP” – osoba, spełniająca kryterium grupy docelowej, zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu.
5. Otoczenie – osoba lub rodzina należąca do kręgu osób z najbliższej otoczenia, wspólnie zamieszkujących i gospodarujących się, do której skierowano niezbędne wsparcie dla skutecznej odbudowy lub podtrzymania umiejętności do samodzielnego uczestniczenia w życiu społeczno-zawodowym UP.
6. Grupa docelowa – osoby/rodziny zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego (zgodnie z definicją określoną w Wytycznych dotyczących realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020), korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dn.12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017r.poz.1769 z późn. zm.) zamieszkałe na terenie Gminy Bychawa
7. PO PŻ – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
8. ON – osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności, albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z póź. zm.)

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w Projekcie pn.: **„Przyjdź, Zapytaj – Profilaktyczny Program dla Rodzin”**.
2. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 01.05.2018r. do dnia 30.04.2020r. na podstawie umowy o dofinansowanie.

3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie realizatora i czynne jest w godzinach urzędowania.
5. Projekt obejmuje swoim działaniem mieszkańców Gminy Bychawa.

## § 2

### Cel projektu

1. Celem głównym projektu jest poprawa funkcjonowania osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym rodzin zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Bychawa poprzez zindywidualizowane usługi społeczne, tj. usługi wsparcia rodziny oraz zintegrowane i specjalistyczne poradnictwo rodzinne w okresie od 01.05.2018r. do 30.04.2020r.

## § 3

### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są osoby/rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dn.12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U.z 2017r.poz.1769 z późn. zm.) zamieszkałe na terenie Gminy Bychawa,
2. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu preferowanymi do wsparcia są:
  - a) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek,
  - b) osoby z rodzin korzystających z PO PŻ, a zakres wsparcia dla tych osób nie powieła działań, które dana osoba otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących,
  - c) osoby uzależnione od pomocy społecznej,
  - d) osoby, u których stwierdzono niepełnosprawność,
  - e) osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych o których mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020.
3. Uczestnicy/Uczestniczki projektu zostaną podzieleni na 2 grupy ze względu na rodzaj realizowanych zadań:
  - a) **I zadanie** Program profilaktyczny wspierający rodzinę – 10 rodzin, w tym 16 osób dorosłych i 16 dzieci,
  - b) **II zadanie** Utworzenie i prowadzenie Punktów Konsultacyjnych na terenie Gminy Bychawa oferujących zintegrowane i specjalistyczne poradnictwo rodzinne – 30 rodzin, w tym 45 osób.

#### § 4

### Proces rekrutacji

1. Za rekrutację do projektu odpowiadają pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Bychawie.
2. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:
  - a) rekrutacja odbędzie się w dwóch etapach: I etap – V 2018r., II etap – V 2019 r.
  - b) dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie;
3. Personel projektu będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji nawiązując bezpośrednie kontakty z potencjalnymi odbiorcami projektu.
4. Personel projektu, będzie propagować możliwość uczestnictwa w projekcie podczas codziennie wykonywanej pracy.
5. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bychawie i na stronie internetowej OPS.
6. Przebieg procesu rekrutacji:
  - a) osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście lub za pośrednictwem innych osób w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bychawie.
    - dokumentację zgłoszeniową stanowi:
      - Formularz rekrutacyjny – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
  - b) personel projektu w procedurze rekrutacyjnej potwierdza dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym w trakcie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego w miejscu zamieszkania potencjalnego uczestnika projektu. Wywiad środowiskowy zawiera informacje na temat danych osobowych, sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, materialnej, mieszkaniowej. Ponadto źródłem weryfikacji danych zawartych w ankiecie ze stanem faktycznym będą dokumenty dołączone do wywiadu, np.: zaświadczenia, oświadczenia, orzeczenia, postanowienia, wyroki sądowe oraz dokumenty potwierdzające stan zdrowia.
  - c) po przeprowadzonym wywiadzie środowiskowym pracownik socjalny dokonuje weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej i zaliczenia lub nie, do osób objętych wsparciem w ramach projektu.
  - d) po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny uczestnik może zostać przyjęty do projektu. Po złożeniu pełnej dokumentacji rekrutacyjnej w tym:
    - oświadczenie o niepełnosprawności (dot. osób niepełnosprawnych) stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
    - aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności (dot. osób niepełnosprawnych),
    - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,



- oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu,
  - oświadczenie dot. wsparcia tożsamego stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu,
  - deklaracja uczestnictwa w projekcie stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.
- e) W przypadku złożenia dokumentów zgłoszeniowych w tym samym czasie, przez więcej osób, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby zaliczane do grupy preferowanej do objęcia wsparciem wedle przyznanych punktów;
- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek (każda przyczyna powyżej jednej przesłanki-1 pkt),
  - osoby z rodzin korzystających z PO PŻ, a zakres wsparcia dla tych osób nie powiela działań, które dana osoba otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących (TAK-1 pkt, NIE-0 pkt),
  - osoby, u których stwierdzono niepełnosprawność (brak orzeczenia –0 pkt, posiadanie orzeczenia – 1 pkt)
  - osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych, o których mowa w Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 (TAK - 1 pkt, NIE - 0 pkt).
- f) w przypadku osiągnięcia identycznej liczby pkt o miejscu na liście rankingowej będzie decydować sytuacja materialna rodziny/osoby – w pierwszej kolejności do uczestnictwa kwalifikowane będą rodziny/osoby o niższych dochodach;
- a) potencjalny uczestnik, który spełnił kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową;
- b) lista rezerwowa będzie utworzona bez względu na przebieg rekrutacji i liczbę zgłoszeń do projektu, lista rezerwowa będzie zawierać minimum po 2 osoby
- c) z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej;
- d) za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym UP podpisał deklarację uczestnictwa stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu
- e) dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum Ośrodka Pomocy Społecznej w Bychawie.

## § 5

### Instrumenty wsparcia

1. Każdy UP projektu, według indywidualnych potrzeb zostanie objęty/a wsparciem zgodnym z indywidualną diagnozą potrzeb.
2. Katalog możliwych do zrealizowania usług aktywizacyjno-integracyjnych na rzecz rodzin:
  - a) Poradnictwo specjalistyczne, w szczególności prawne, psychologiczne, pedagogiczne, obywatelskie i socjalne dla rodzin, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych;
  - b) Usługi wspierające rodzinę, których celem jest pomoc we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie, trudności życiowych poprzez terapię rodzin w zakresie umiejętności społecznych i umiejętności życiowych oraz wyjazdowe warsztaty dla rodzin.
  - c) Organizacja grup wsparcia dla rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.
  - d) Usługi, mające na celu wzmocnienie więzi rodzinnych przy jednoczesnym rozwoju wiedzy lub kształtowaniu postaw, służących polepszeniu funkcjonowania rodziny, w tym m.in. wspólne warsztaty wyjazdowe,
  - e) Opieka nad osobami zależnymi podczas zajęć rodziców.

## § 6

### Zasady uczestnictwa

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu, po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji przechodzi indywidualną diagnozę potrzeb.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu jest zobowiązany/a złożenia oświadczenia dotyczącego jego sytuacji po zakończonym udziale w projekcie (załącznik nr 7 do Regulaminu)
3. Przez dokumenty potwierdzające osiągnięcie wskaźników zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu, rozumie się przede wszystkim: zaświadczenie z PUP potwierdzające rejestrację jako poszukujący pracy lub bezrobotny, kopia umowy o pracę lub umowy cywilno - prawnej, wpis do ewidencji działalności gospodarczej, dokument potwierdzający prowadzenie działalności na własny rachunek, oświadczenie o podjęciu nauki lub innej formy kształcenia, szkolenia.
4. Uczestnicy projektu zobowiązani są do złożenia oświadczeń dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Bychawie (oświadczenie stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu):
5. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia realizowanych w ramach projektu. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia (uwzględniającego również pracę socjalną na rzecz UP);



## § 7

### **Prawa i obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
  - a) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
  - b) korzystania z wybranych form wsparcia w ramach Indywidualnego Programu Wsparcia Rodzin (zadanie nr 1) oraz indywidualnych potrzeb uczestników projektu (zadanie nr 2);
  - c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację działań zawartych w projekcie, np. podjęcie pracy;
  - d) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Partnera Ośrodek Pomocy Społecznej w Bychawie oraz Instytucję Zarządzającą,
  - e) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
  - f) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
  - g) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
  - a) udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
  - b) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;
  - c) korzystania z materiałów szkoleniowych, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia;
  - d) poczęstunku w trakcie zajęć warsztatowych/szkoleniowych jeśli będzie przewidziany dla danej formy wsparcia.

## § 8

### **Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników w przypadku:
  - a) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;
  - b) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;

- c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Kontrakcie socjalnym lub Indywidualnym Programie Wspierania Rodzin. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3., rozpatrywany jest indywidualnie.
4. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Bychawie.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.05.2018 r. i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w biurze projektu i na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Bychawie.
3. Realizatorzy projektu pt.: „Przyjdź, Zapytaj – profilaktyczny Program dla Rodzin” zastrzegają sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatora projektu.

### Załączniki do niniejszego regulaminu:

Załącznik nr 1. Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 2. Oświadczenie o niepełnosprawności

Załącznik nr 3. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 4. Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 5. Oświadczenie dot. wsparcia tożsamego

Załącznik nr 6. Deklaracja uczestnictwa

Załącznik nr 7. Oświadczenie dotyczące sytuacji uczestnika po zakończeniu udziału w projekcie